



Stichting Administratiekantoor The Share Foundation

akte van oprichting

ref: iz/mdl/2019.001998.02.01

Vandaag, vrijdag zeventien juli tweeduizend twintig, verscheen voor mij, **Ivo Thijs van der Zijl**, notaris in Utrecht:

Sanne van Paassen, notarieel secretaresse, geboren in Snelrewaard op zeven mei negentienhonderd drieënzeventig, voor deze akte woonplaats kiezend op het adres van het notariskantoor: Bemuurde Weerd oostzijde 19, 3514 AN in Utrecht, hierbij handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **Quintus Ferdinand B.V.**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende op het adres: Ceintuurbaan 388 1, 1073 EN in Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 63299488;
2. de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **Boysinbusiness B.V.**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende op het adres: N. Lansdorpstraat 9, 1022 KB in Amsterdam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 77276590.

OPRICHTING

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte namens genoemde *Quintus Ferdinand B.V.* en *Boysinbusiness B.V.* een stichting op te richten en haar statuten als volgt vast te stellen.

STATUTEN

begripsbepalingen

1. In deze statuten wordt verstaan onder:
 - *Aandeel*:
een aandeel in het kapitaal van de Vennootschap;
 - *Administratievoorwaarden*:
de voorwaarden van de Stichting voor het in administratie nemen en houden van Aandelen, tegen toekenning van Certificaten;
 - *Bestuur*:
het bestuur van de Stichting;



- *Bestuurder:* _____
een lid van het Bestuur; _____
- *Certificaat:* _____
een door de Stichting toegekend recht corresponderend met een Aandeel,
waarvan de inhoud is vastgelegd bij de Administratievoorwaarden; _____
- *Certificaathouder:* _____
een houder van één of meer Certificaten; _____
- *Royering:* _____
het verval van een Certificaat in onmiddellijke samenhang met de overdracht
door de Stichting ten titel van beëindiging van beheer van het daarmee
corresponderende Aandeel; _____
- *Schriftelijk:* _____
bij brief, e-mail of bij boodschap die via een ander gangbaar
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan
worden ontvangen, mits de identiteit van de verzender met afdoende
zekerheid kan worden vastgesteld; _____
- *Statuten:* _____
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden; _____
- *Stichting:* _____
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben; _____
- *Vennootschap:* _____
de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid: **The Share
Holding B.V.**, statutair gevestigd te Amsterdam, kantoorhoudende op het
adres: Kuipersstraat 35 H, 1074 EE in Amsterdam, ingeschreven in het
Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer
69818371; _____
- *Vergadering van Certificaathouders:* _____
het orgaan van de Stichting dat wordt gevormd door de Certificaathouders. _____
Gedefinieerde begrippen kunnen zonder verlies van de inhoudelijke betekenis in enkelvoud
of meervoud worden gebruikt. _____

naam en zetel

- 2.1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Administratiekantoor The Share Foundation.** _____
- 2.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam. _____



doelstelling

- 3.1. De Stichting heeft ten doel: _____
- het positief stimuleren van kapitaalgroei voor iedereen op basis van participatie; _____
 - het stimuleren en faciliteren van mede-eigenaarschap van bedrijven, met als doel dat iedereen, van medewerker tot en met investeerder, en van klant tot en met leverancier, kan participeren, mede-eigenaar van de organisatie kan worden, samen met de ondernemer; _____
 - het realiseren van *THE NEXT GENERATION CO-OWNERSHIP SOFTWARE*, gericht op digitaal bedrijven structureren, *communities* bouwen en investeringen ophalen, waarmee organisaties stabiel worden door loyaliteit aan het bedrijf waar iemand voor werkt, zaken mee doet of anders aan verbonden is; en _____
 - al hetgeen met het vorenstaande direct verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, met dien verstande dat alle handelingen die commercieel risico meebrengen van het doel van de Stichting zijn uitgesloten. _____
- 3.2. De Stichting tracht haar doel te verwezenlijken door het tegen toekenning van Certificaten ten titel van beheer verwerven en administreren van Aandelen, het uitoefenen van alle aan die Aandelen verbonden rechten, onder de verplichting het ontvangene aan de Certificaathouders uit te keren, alles binnen het kader van de Administratievoorwaarden, en het verrichten van al hetgeen met het bovenstaande direct verband houdt. _____
- 3.3. De Stichting mag de haar toebehorende Aandelen niet bezwaren. Voorts mag de Stichting de haar toebehorende Aandelen niet vervreemden, anders dan bij overdracht van de door haar gevoerde administratie van Aandelen aan een opvolger, onverminderd het bepaalde in de Administratievoorwaarden. _____
- 3.4. De Stichting zal de aan de Aandelen verbonden rechten zodanig uitoefenen als het Bestuur in het belang van de Certificaathouders dienstig oordeelt. _____

bestuur

- De Stichting wordt bestuurd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- Het Bestuur bestaat uit ten minste twee (rechts)personen en bestaat bij aanvang van de Stichting uit de hierboven genoemde oprichters *Quintus Ferdinand B.V.* en *Boysinbusiness B.V.* _____

benoeming bestuur

- Een Bestuurder wordt benoemd door het Bestuur en kan om gewichtige redenen worden geschorst en ontslagen krachtens een besluit van het Bestuur of de Vergadering van Certificaathouders.



- 5.2. In alle gevallen waarin een vacature in het Bestuur ontstaat, dient daarin zo mogelijk binnen vier maanden te zijn voorzien. _____
- 5.3. Certificaathouders kunnen aan het Bestuur personen voor benoeming tot Bestuurder aanbevelen. Hiertoe zal het Bestuur op de wijze als in de Administratievoorwaarden is bepaald, aan de Certificaathouders mededelen dat een vacature is of zal ontstaan. Na de mededeling zullen de Certificaathouders gedurende een door het Bestuur te bepalen termijn van ten minste één maand, de gelegenheid hebben personen aan te bevelen die voldoen aan de door het Bestuur voor de betreffende vacature opgestelde profielschets. Een aanbeveling dient te worden gemotiveerd en vergezeld te gaan van een curriculum vitae en een Schriftelijke verklaring van bereidheid van de (rechts)persoon die wordt aanbevolen.
- 5.4. Bestuurders worden benoemd voor een periode eindigend op de datum van de eerstvolgende bestuursvergadering die gehouden wordt na het verstrijken van een periode van vier jaar na de benoeming. Een aftredend Bestuurder is terstond en onbepert herbenoembaar. Het Bestuur stelt een rooster van aftreden op. Degene die met toepassing van dit artikel wordt benoemd ter voorziening in een tussentijds ontstane vacature, heeft zitting voor de periode genoemd in dit lid. In bijzondere gevallen kan bij bestuursbesluit van het in dit lid bepaalde worden afgeweken. _____
- 5.5. In alle gevallen, waarin niet in een vacature kan worden voorzien of niet binnen vier maanden na het ontstaan van een vacature in deze vacature is voorzien, kan de Vergadering van Certificaathouders met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen besluiten een of meer Bestuurders te benoemen. _____

defungeren bestuurder

6. Een Bestuurder defungeert, onverminderd het in Titel 6 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek bepaalde: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door vrijwillig en door periodiek aftreden; _____
 - c. doordat hij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, onder curatele wordt gesteld, verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bepaald in de Faillissementswet of op andere wijze het vrije beheer over zijn vermogen verliest; _____
 - d. door ontslag als bedoeld in artikel 5 lid 1; _____
 - e. door zijn onherroepelijke veroordeling voor een misdrijf; _____
 - f. door zijn ontslag, verleend door de rechtbank in de gevallen in de wet voorzien. _____



organisatie van het bestuur

- 7.1. Het Bestuur wijst een van de Bestuurders als voorzitter van het Bestuur aan en wijst, al dan niet uit zijn midden, een secretaris van het Bestuur aan. _____
- 7.2. Bestuursvergaderingen worden gehouden, zo dikwijls een Bestuurder het verlangt en in ieder geval terstond na de ontvangst van een oproeping tot een algemene vergadering van de Vennootschap. Vergaderingen worden gehouden ten tijde en ter plaatse door de voorzitter van het Bestuur te bepalen. De oproeping geschiedt Schriftelijk aan ieder van de Bestuurders onder vermelding van plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. De oproeping geschiedt niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering. Echter kan in spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de secretaris die namens de voorzitter de oproeping doet, de oproeping geschieden uiterlijk vierentwintig uur voor het tijdstip van de vergadering. Voor elke bestuursvergadering geldt dat geen andere agendapunten dan die in de oproeping vermeld zijn ter vergadering kunnen worden behandeld, tenzij alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en met hun aller goedvinden. _____
- 7.3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen indien de meerderheid van de Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en alle Bestuurders met inachtneming van artikel 7 lid 2 zijn opgeroepen, met deze uitzondering evenwel, dat ook indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, niettemin geldige besluiten kunnen worden genomen met algemene stemmen in een bestuursvergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, alles onverminderd het bepaalde in artikel 7 leden 7 en 8. Een Bestuurder kan zich ter vergadering door een Schriftelijk gevolmachtigde andere Bestuurder doen vertegenwoordigen. _____
- 7.4. Indien de voorzitter van de vergadering het toestaat of zulks in de oproepingsbrief is aangegeven, kunnen de Bestuurders deelnemen aan de vergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Het gebruik van een elektronische communicatiemiddel dient zodanig te zijn dat de betreffende Bestuurder(s) via het elektronisch communicatiemiddel voldoende kan/kunnen worden geïdentificeerd door de voorzitter van de vergadering, de Bestuurder(s) rechtstreeks kan/kunnen kennisnemen van de verhandelingen in de vergadering en het stemrecht kan/kunnen uitoefenen. _____
- 7.5. Het Bestuur besluit bij eenvoudige meerderheid van stemmen, tenzij de Statuten anders bepalen. Iedere Bestuurder heeft recht op het uitbrengen van e e n stem. Blanco stemmen en ongeldige stemmen gelden als niet uitgebracht. Staken de stemmen in een bestuursvergadering, dan komt geen besluit tot stand.



- 7.6. De voorzitter van het Bestuur of diens plaatsvervanger zit de bestuursvergaderingen voor. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan getekend door de voorzitter en de secretaris van de desbetreffende vergadering dan wel vastgesteld door een volgende vergadering en alsdan ten blijke van vaststelling door de voorzitter en de secretaris van die volgende vergadering ondertekend. _____
- 7.7. Ongeacht het elders in de Statuten bepaalde kunnen alle besluiten van het Bestuur ook buiten vergadering genomen worden, mits alle Bestuurders zich ten gunste van het desbetreffende voorstel uitspreken. Van een besluit buiten vergadering dat niet Schriftelijk is genomen, wordt door de secretaris van het Bestuur een verslag opgemaakt dat door de voorzitter en de secretaris van het Bestuur wordt ondertekend. De bescheiden waaruit van het nemen van een zodanig besluit blijkt, worden bij het notulenregister bewaard. _____
- 7.8. Ingeval van belet of ontstentenis van een of meer Bestuurders zijn de overblijvende Bestuurders of is de enig overblijvende Bestuurder tijdelijk met het bestuur belast. Ingeval van ontstentenis nemen de overblijvende Bestuurders of neemt de enig overblijvende Bestuurder zo spoedig mogelijk de nodige maatregelen teneinde een definitieve voorziening te doen treffen. Indien deze maatregelen uitblijven of indien door andere oorzaken binnen vier maanden na het ontstaan van een of meer vacatures geen benoeming of benoemingen tot stand is of zijn gekomen of indien alle Bestuurders ontbreken, kan de rechtbank te Amsterdam door de meest gereede belanghebbende worden verzocht over te gaan tot de benoeming of benoemingen, onverminderd de bevoegdheid van het Bestuur om een nieuwe Bestuurder te benoemen als bedoeld in artikel 5 lid 1 en onverminderd de mogelijkheid om aan de voorzieningenrechter van die rechtbank een voorlopige voorziening te verzoeken. Bij een benoeming als bedoeld in de voorgaande zin is het in artikel 5 leden 3 en 4 bepaalde niet van toepassing. De Vennootschap is een belanghebbende in de zin van dit lid. _____
- 7.9. Het Bestuur kan aan de Bestuurders of aan e e n of meer van hen een beloning toekennen.

vertegenwoordiging

- 8.1. De vertegenwoordiging van de Stichting geschiedt door het Bestuur dan wel door twee gezamenlijk handelende Bestuurders. _____
- 8.2. De Stichting kan aan een Bestuurder of aan een derde, mits Schriftelijk, volmacht geven om haar te vertegenwoordigen. _____

stemmen

- 9.1. Het Bestuur beslist op welke wijze het stemrecht verbonden aan de aan de Stichting toebehorende Aandelen zal worden uitgeoefend.



Het Bestuur behoeft de voorafgaande goedkeuring van de Vergadering van Certificaathouders voor besluiten omtrent het uitoefenen van stemrecht op Aandelen omtrent voorstellen tot: _____

- a. wijziging van de Statuten van de Vennootschap; _____
 - b. uitgifte van nog niet geplaatste Aandelen in de Vennootschap; _____
 - c. vervreemding van Certificaten door de Vennootschap; _____
 - d. ontbinding van de Vennootschap; _____
 - e. een juridische fusie of splitsing waarbij de Vennootschap partij is; en _____
 - f. het sluiten of overdragen - overdracht en vestiging van beperkte rechten daaronder begrepen van - respectievelijk het verlenen van beperkte rechten op de onderneming van de Vennootschap of een belangrijke deelneming van de Vennootschap; _____
 - g. het goedkeuren van de volgende besluiten van het bestuur van de Vennootschap, voor zover de statuten van de Vennootschap bepalen dat deze besluiten de goedkeuring van de algemene vergadering van de Vennootschap behoeven: _____
 - het vaststellen of wijzigen van de verhouding tussen minimale en maximale beloning van medewerkers en bestuurders van de Vennootschap; _____
 - het aangaan of verrichten van transacties met aandeelhouders en/of bestuurders van de Vennootschap dan wel met aan aandeelhouders en/of bestuurders van de Vennootschap gelieerde partijen; _____
 - het uitbreiden, overdragen, wijzigen of staken van de ondernemingsactiviteiten van de Vennootschap, waaronder begrepen het sluiten - overdragen (in genot) daaronder begrepen - van het bedrijf van de Vennootschap of van een belangrijke deelneming van de Vennootschap; _____
 - het door de Vennootschap aangaan van partnerships of strategische samenwerkingen met derde partijen dan wel het doen van investeringen afwijkend van het strategisch plan van de Vennootschap; _____
 - het goedkeuren van het jaarplan en het jaarbudget van de Vennootschap; _____tenzij de bovengenoemde (rechts)handelingen reeds in het ondernemingsplan van de Vennootschap zijn opgenomen dat door de Vergadering van Certificaathouders is goedgekeurd. _____
- 9.2. Een besluit tot goedkeuring zal door de Certificaathouders slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen, uitgebracht in een Vergadering van Certificaathouders waarin alle Certificaathouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.



Indien in een vergadering, waarin een goedkeuring aan de orde is, niet alle Certificaathouders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Certificaathouders rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____

- 9.3. Een Certificaathouder heeft recht op het uitbrengen van evenzoveel stemmen als deze Certificaten houdt. _____

boekjaar en jaarstukken

- 10.1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
- 10.2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die voortvloeien uit de werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend. _____
- 10.3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een jaarrekening te maken en op papier te stellen. De jaarrekening bestaat uit een balans en een staat van baten en lasten. _____
- 10.4. Het Bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaar lang te bewaren. _____

statutenwijziging

- 11.1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. _____
Een besluit tot statutenwijziging van de Stichting zal door het Bestuur slechts kunnen worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen, uitgebracht in een bestuursvergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits in het Bestuur geen vacature bestaat. _____
Indien in een vergadering, waarin een voorstel tot wijziging van de Statuten aan de orde is, niet alle in functie zijnde Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde Bestuurders, rechtsgeldig omtrent het voorstel, zoals dit in de eerste vergadering aan de orde was, worden besloten, mits met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.



- Bestuurders vereffenaars van het vermogen van de ontbonden Stichting. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 13.3. Bij het besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld.
- 13.4. De door de Stichting gehouden Aandelen zullen na haar ontbinding ten titel van beëindiging van beheer, onder verval van de daarmee corresponderende Certificaten, aan de Certificaathouders worden overgedragen, tenzij de taak van de Stichting krachtens besluit van het Bestuur aan een andere instelling wordt overgedragen en het besluit daartoe werd goedgekeurd door de Vergadering van Certificaathouders op de wijze als bij artikel 11 lid 3 is voorgeschreven, in welk geval de door de Stichting gehouden Aandelen worden overgedragen aan die instelling.
- 13.5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar onder berusting van een daartoe door de vereffenaars aan te wijzen persoon.

royering

14. Het Bestuur kan niet besluiten tot gehele of gedeeltelijke Royering.

overgangsbepaling

15. Het eerste boekjaar van de Stichting loopt tot en met éénendertig december tweeduizend éénentwintig. Dit artikel vervalt nadat het eerste boekjaar is geëindigd.

HET SLOT VAN DEZE AKTE

De identiteit van de verschenen persoon heb ik vastgesteld aan de hand van haar identiteitsbewijs, zodat zij mij bekend is.

Ik heb de verschenen persoon de inhoud van deze akte uitgelegd, een toelichting gegeven en gewezen op de gevolgen die de inhoud met zich meebrengt. Zij heeft verklaard dat zij een concept van deze akte heeft gelezen, de inhoud kent en daarmee instemt.

Nadat ik de akte gedeeltelijk heb voorgelezen hebben de verschenen persoon en ik de akte ondertekend. Het origineel van deze akte zal op mijn kantoor blijven. De akte is verleden in Utrecht op de datum die ik in het begin van deze akte vermeld heb.

**NA ONDERTEKENING
UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT**

Utrecht, 17 juli 2020



Ivo Thijs van der Zijl, notaris

